

UGOVORNI ORGAN:

JAVNA USTANOVA SREDNJA MEDICINSKA ŠKOLA SARAJEVO

Rješenje o registraciji Općinski sud Sarajevo broj: 065-0-Reg-17-002224

Identifikacioni broj 4200206280003

Broj računa: 141 196 53200084 75 Bosna Bank International d.d. Sarajevo B.O. 2103012

Kontakt osoba: Čuljak Mia

Tel: 033/202005

Fax: 033/202005

Elektronska pošta: medicinska@yahoo.com

Internet adresa: www.sms.edu.ba

Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

TENDER BROJ: 01-1-391/2020

PREDMET: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za javnu nabavku lutki za potrebe praktične nastave

Pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, nakon što je objavljeno Obavještenje o javnoj nabavci na web portalu javnih nabavki BiH dana 27.02.2020. godine od strane Ugovornog organa. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom, ovom tenderskom dokumentacijom i Specifikacijom koja je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

1. Predmet nabavke

1.1 Predmet javne nabavke, prema usvojenom Plana javnih nabavki roba, usluga i radova Javne ustanove Srednja medicinska škola Sarajevo broj: 01-1-390/2020 od 19.02.2020. godine, i u skladu sa Odlukom o pokretanju postupka javne nabavke – nabavka medicinske opreme broj: 01-1-391/2020 od 19.02.2020. godine jeste: nabavka medicinske opreme - lutki za potrebe praktične nastave.

1.2 Opis robe/usluga/radova, nabavka medicinske opreme prema Tenderskoj dokumentaciji i Specifikaciji broj: 01-1-391/2020 od 19.02.2020. godine, koja čini sastavni dio ovog Konkurentskog zahtjeva.

1.3 Mjesto dostavljanja roba je Javna ustanova Srednja medicinska škola Sarajevo, ulica Tahmiščina broj 2, Sarajevo.

2. Uslovi za kvalifikaciju i potrebni dokazi

2.1 Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki dobavljači/davaoci usluga/izvođači radova moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet postupka.

2.2 Dobavljači/davaoci usluga/izvođači radova dužni su uz ponudu koja sadrži: naziv usluge/robe, ukupnu cijenu bez PDV-a i ukupnu cijenu sa PDV-om, dostaviti:

- ovjerenu pismenu izjavu kojom se potvrđuje da ispunjavaju uslove iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH za učešće dobavljača/davaoca usluga/izvođača radova u postupku javne nabavke;
- ovjerenu pismenu izjavu kojom se potvrđuje da ispunjavaju uslove iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama BiH za učešće dobavljača/davaoca usluga/izvođača radova u postupku javne nabavke;
- ovjerenu pismenu izjavu da neće učestvovati u koruptivnim radnjama iz člana 52. stav 2. Zakona o javnim nabavkama BiH.

2.3 Dobavljač/davaoc usluga/izvođač radova, koji bude izabran, u obavezi je dostaviti:

- ovjerenu fotokopiju rješenja o upisu u sudski registar ili ekvivalentni dokument koji je izdao nadležni organ kojim se dokazuje pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti,
- ovjerenu fotokopiju uvjerenja o identifikacijskom broju,
- ovjerenu fotokopiju uvjerenja o poreznoj registraciji,
- dokaz da nije osuđen za kaznena djela kriminala, korupcije, prevare, pranja novca,
- dokaz da ispunjava obaveze plaćanja penzionog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja,
- dokaz da ispunjava obaveze plaćanja direktnih i indirektnih poreza,
- dokaz da nije predmet stečajnog postupka ili postupka likvidacije,
- dokaz o ekonomskoj i finansijskoj sposobnosti (odgovarajući dokument koji izdaje banka ili druga finansijska institucija, a kojim se dokazuje ekonomsko-finansijska sposobnost).

3. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u BiH. Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi ponuđač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se dostavi zvaničan prevod na jezik na kojem je napisana ponuda.

4. Tenderska dokumentacija i priprema ponuda

4.1 Tenderska dokumentacija je objavljena na web portalu javnih nabavki BiH. Zainteresovani ponuđači imaju mogućnost uvida u Tendersku dokumentaciju i Specifikaciju i preuzimanja iste na web portalu javnih nabavki BiH, te ne mogu zahtijevati od Ugovornog organa dostavljanje Tenderske dokumentacije i Specifikacije. Zainteresovani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje Tenderske dokumentacije i Specifikacije od Ugovornog organa u pisanoj formi, na web portalu javnih nabavki, kako bi isto bilo dostupno svim zainteresovanim ponuđačima, najkasnije 5 dana prije roka za dostavljanje ponude, što ne produžava rok dostavljanja i otvaranja ponuda. Ugovorni organ će koristiti elektronsku poštu kao sredstvo komunikacije.

4.2 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi bilo kakve troškove.

4.3 Ponude se dostavljaju na slijedeću adresu: Javna ustanova Srednja medicinska škola Sarajevo, ulica Tahmiščina broj 2, 71000 Sarajevo. Original i sve kopije ponude trebaju biti otkucane ili napisane neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani, sa označenim stranicama. Svi listovi ponude trebaju biti parafirani ili potpisani od osobe, odnosno osoba koje su ovlaštene da zastupaju ponuđača. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedene osobe ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).

4.4 Ponuđač dostavlja ponudu u originalu, na kojoj će jasno pisati: "ORIGINAL PONUDA". Original ponuda treba biti zapečaćena, u neprovidnoj kovrti, sa pečatom i/ili potpisom lica ovlaštenog za zastupanje ponuđača, imenom i adresom ponuđača, na kojoj će biti naglašeno: "Ponuda - ne otvarati."

4.5 Ponuđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uvjetom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjena ili povlačenje ponude mora biti izvršena u skladu sa tačkom 4.3. Osim toga, na kovrti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati slijedeće: "IZMJENE PONUDE" ili "POVLAČENJE PONUDE". 3

5. Rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda ističe 27.03.2020. godine u 9:30 sati, a otvaranje ponuda je 27.03.2020. godine u 10:00 sati, u Sekretarijatu Škole.

6. Kriterij za dodjelu ugovora i cijena

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija "ekonomski najpovoljnija ponuda" tehnički zadovoljavajuće ponude.

Ponude se ocjenjuju na osnovu sljedećih kriterija:

1. ukupna vrijednost sa popustom bez PDV-a (cijena) 80 bodova
2. rok isporuke 20 bodova

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dobio najveći ukupni broj bodova. Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom:

$$U = C + R$$

Gdje je:

U – ukupni broj bodova,

C – ukupna vrijednost sa popustom bez PDV-a (cijena)

R – rok isporuke

1. UKUPNA VRIJEDNOST SA POPUSTOM BEZ PDV-A (CIJENA)

Ponuđaču sa najnižom cijenom dodijelit će se maksimalan broj bodova i to 80 bodova. Ostali ponuđači će u skladu s time dobiti manji broj bodova prema sljedećoj formuli:

$$C = \frac{Ca \times 80}{Cp}$$

Gdje je:

C – ukupna vrijednost sa popustom bez PDV-a (cijena)

Ca – najniža ponuđena ukupna vrijednost sa popustom bez PDV-a (cijena)

Cp – ponuđena ukupna vrijednost sa popustom bez PDV-a (cijena) navedena u ponudi koja se ocjenjuje

Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati, a oscilacije mogu biti do 5 % od ukupne cijene. O cijeni se neće pregovarati. U postupku Konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, Ugovorni organ će primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine o obaveznom korištenju preferencijalnog tretmana domaćeg u postupcima javne nabavke.

2. ROK ISPORUKE

Ponuđaču sa najkraćim rokom isporuke dodijelit će se maksimalan broj bodova i to 20 bodova.

Ostali ponuđači će u skladu s time dobiti manji broj bodova prema sljedećoj formuli:

$$R = \frac{Ri \times 20}{Ra}$$

Gdje je:

R – rok isporuke

Ri – rok isporuke naveden u ponudi koja se ocjenjuje

Ra – najkraći rok isporuke

Rok isporuke ponuđači su dužni da izraze **brojem dana koji ne može biti kraći od 30**. U koliko ponuđač navede rok isporuke na drugi način osim gore navedenog ponuda će se odbaciti.

7. Obavještenje o dodjeli ugovora

Minimalni rok važenja ponude je 30 (trideset) dana. Ugovorni organ će donijeti Odluku o izboru ponuđača najkasnije 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude. Ponuđači će biti obaviješteni o rezultatima postupka za dodjelu ugovora, najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

8. Informacije o zaštiti prava ponuđača

U slučaju da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, Ponuđač ima pravo uložiti žalbu Uredu za žalbe BiH putem Ugovornog organa, u pismenoj formi, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema obavijesti o rezultatima postupka, odnosno od dana kada je saznao za povredu, ali ne kasnije od 1 (jedne) godine od dana kada je navodna povreda učinjena.

U ime Ugovornog organa

DIREKTOR

Kešo Sadina

Prilozi:

- Specifikacija roba/usluga/radova
- Obrazac za dostavljanje ponude
- Prijedlog Ugovora
- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. ZJN
- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 46. ZJN
- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 52. ZJN

MEDICINSKA OPREMA: Lutke za potrebe praktične nastave

Specifikacija BROJ: 06-3-391/2020

R. Br.	ROBA/USLUGE/RADOVI	JEDINICA MJERE	CIJENA PO JEDINICI BEZ PDV-a	PLANIRANA KOLIČINA	UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a	UKUPNA CIJENA SA PDV-om
1.	Lutka za njegu pacijenta sa ostomijom, sa dijelom za intramuskularne injekcije (ruka, noga)	Kom.		1		
2.	Lutka za njegu pacijenta sa ostomijom, sa dijelom za subkutane injekcije i infuzije i mogućnost apliciranja katetera za muškarce i žene	Kom.		1		
	SVEGA UKUPNO:					

Potpis i pečat Ponuđača

- Prijedlog Ugovora -

"Na temelju odredbi članova 4. i 72. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14), a na osnovu Odluke Školskog odbora Javne ustanove _____ Sarajevo broj: _____/___ od __.__.____. godine;

Ugovorne strane:

1. Javna ustanova _____ Sarajevo, ulica _____ broj __, Sarajevo, koju zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: Kupac)

Rješenje o registraciji Općinski sud u Sarajevu broj _____

Matični broj _____

Identifikacioni broj _____

Broj računa 3380002210019263 Uni Credit Bank B.O. _____;

i

2. _____, ulica _____, koga zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: Dobavljač)

Rješenje o registraciji _____

Identifikacioni broj _____

Porezni broj _____

Broj računa _____;

zaključile su:

U G O V O R
o nabavci

Član 1.

Predmet ovog Ugovora jeste nabavka _____, po provedenom Konkurentskom zahtjevu broj: _____ od _____, objavljenom na web portalu javnih nabavki BiH.

Član 2.

Cijene za robu iz asortimana Dobavljača definisane su u ponudi Dobavljača broj: _____ od __.__.2020. godine, sa specifikacijom artikala Kupca, u iznosu od _____ KM bez PDV-a (slovima: _____ KM) po jedinici mjere, a sa rabatnom od ___ što iznosi _____ KM, što je u ukupnoj cijeni bez PDV-a i sa rabatnom _____ (slovima: _____ KM), a koja je u prilogu ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio. Oscilacije mogu biti vezane za maloprodajnu cijenu od 5%.

Član 3.

Za svaku pojedinačnu nabavku robe Kupac se obavezuje da izda Dobavljaču uredno popunjenu narudžbenicu. Kupac će vršiti narudžbu roba pismenim putem, fax-om ili telefonom.

Član 4.

Plaćanje isporučene robe vršit će se na osnovu ispostavljenih faktura Dobavljača u roku od 30 /trideset/ dana od dana prijema fakture /računa/. U slučaju prekoračenja roka plaćanja Dobavljač ima pravo na naplatu zakonskih zatezних kamata.

Član 5.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih osoba obje Ugovorne strane i ima važnost godinu dana. Kupac i Dobavljač zadržavaju pravo jednostranog raskida ovog Ugovora uz blagovremenu najavu, najmanje 30 /trideset/ dana prije raskida Ugovora.

Član 6.

Dobavljač će naručenu robu, neovisno od količine, dostaviti na adresu Kupca u roku od _____ od momenta narudžbe. Za sve eventualne neispravnosti Kupac je dužan reklamaciju izvršiti odmah po prijemu robe.

Član 7.

Kupac može, bez štete po druga prava, obavijestiti Dobavljača pismenim putem o utvrđenju neizvršenju obaveza, i na taj način raskinuti ovaj Ugovor u cijelosti ako Dobavljač ne izvrši obavezu iz ovog Ugovora. Dobavljač ne podliježe raskidu Ugovora zbog neizvršavanja obaveza, ako i u onoj mjeri u kojoj je njegovo kašnjenje s izvršenjem Ugovora ili drugi propust u izvršavanju ugovornih obaveza, rezultat više sile. Po ovom Ugovoru "viša sila" znači događaj koji je izvan kontrole Dobavljača i koji ne podrazumjeva pogrešku ili nemar Dobavljača i nije predvidiv. Ako dođe do situacije više sile Dobavljač odmah, a najkasnije u roku od tri dana, pismeno obavještava Kupca o njegovom uzroku. Nakon prestanka djelovanja više sile ugovorene obaveze se nastavljaju izvršavati.

Član 8.

Ugovorne strane utvrđuju da će se, u pogledu elemenata koji nisu definisani ovim Ugovorom, primjeniti Zakon o obligacionim odnosima.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne međusobne sporove rješavati sporazumno, a ako nisu u mogućnosti riješiti, nadležan je Općinski sud u Sarajevu.

Član 10.

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri /4/ primjerka, od kojih svaka Ugovorna strana zadržava po dva /2/ primjerka za svoje potrebe.

KUPAC

JU _____

DIREKTOR

DOBAVLJAČ

DIREKTOR

*Broj Ugovora: _____/____
Sarajevo, __. __. _____. godine*

*Broj Ugovora: _____
Sarajevo, __. __. _____. godine*

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke: _____
Broj obavještenja na web portalu JN _____

UGOVORNI ORGAN:

JAVNA USTANOVA SREDNJA MEDICINSKA ŠKOLA SARAJEVO
Tahmiščina 2
71 000 Sarajevo

PONUĐAČ _____

Adresa ponuđača _____

ID broj ponuđača _____

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA

Ime i prezime _____

Adresa _____

Telefon _____

Faks _____

E-mail _____

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koji je objavljen na web portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci _____, dana _____ dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima Tenderske dokumentacije broj: _____ ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz Tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u Tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je _____ KM

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.

U prilogu se nalazi i Specifikacija cijena ponude ugovornog organa, popunjena u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Specifikacije cijena ponude, relevantna je cijena iz Specifikacije cijena ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage koja će raditi na realizaciji predmetnog ugovora su rezidenti BiH, a dokazi da ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi _____

*broj dana ili mjeseci se upisuju i broičano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima

6. Garancija za ponudu je/nije dostavljena u skladu sa zahtjevima iz Tenderske dokumentacije.

7. Ako ponuda bude najuspješnija u postupku javne nabavke, obavezujemo se: dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti, koji su traženi Tenderskom dokumentacijom i u utvrđenom roku, a što potvrđujemo izjavama.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

Mjesto i datum: _____

Potpis ovlaštene osobe: _____ M.P.

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____ kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ kojeg provodi ugovorno tijelo _____ za koji je objavljena obavijest o javnoj nabavci broj: _____ na portalu javnih nabavki BiH, a u skladu sa članom 45. stav (1) i (4) ZJN, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca skladno propisima u BiH ili zemlji registracije,
- b) Pod stečajem ili predmetom stečajnog postupka ili predmetom likvidacijskog postupka,
- c) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja u skladu sa propisima u BiH ili zemlji registracije,
- d) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) ZJN na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo u skladu s članom 72. stav (3) tačka a) ZJN.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju, predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonom BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavama BiH, predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne.

Izjavu dao

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 46. Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____ kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ kojeg provodi ugovorno tijelo _____ za koji je objavljena obavijest o javnoj nabavci broj: _____ na portalu javnih nabavki BiH, a u skladu sa članom 46. ZJN, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje registrirana djelatnost iz člana 46. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) su istovjetni sa originalima. U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 46. ZJN na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo u skladu s članom 72. stav (3) tačka a) ZJN. Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonom BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 46. Zakona o javnim nabavama BiH, predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____ kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ kojeg provodi ugovorno tijelo _____ za koji je objavljena obavijest o javnoj nabavci broj: _____ na portalu javnih nabavki BiH, a u skladu sa članom 52. ZJN, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa provedbe javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji koje treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke. Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:
